M.01.2 Allgemeiner Verhaltenskodex / Code of Conduct

Inhalt:

Präambel 2

A. Anforderungen 2

1. Einhaltung von Gesetzen 2
   1.1 Führung 2

2. Ökologische Verantwortung 2

3. Erhalt der natürlichen Lebensgrundlagen 2

4. Soziale Verantwortung 2
   4.1 Einhaltung von Menschenrechten 3
   4.2 Vereinigungsfreiheit und Schutz der Privatsphäre 3
   4.3 Verbot von Kinderarbeit 3
   4.4 Verbot von Zwangsarbeit 3
   4.5 Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz 3
   4.6 Verbot von Diskriminierung 3
   4.7 Faire Vergütung und Arbeitszeiten 3

5. Ethisches Geschäftsverhalten 3
   5.1 Fairer Wettbewerb 3
   5.2 Korruption 4
   5.3 Geschenke und andere Vergünstigungen 4
   5.4 Geldwäsche 4
   5.5 Datenschutz und Vertraulichkeit 4

6. Nachhaltige Beschaffung und Lieferkette 4

B. Umsetzung des Verhaltenskodex 4

Präambel

Die HOSTI GmbH versteht nachhaltiges und verantwortungsvolles Handeln als festen Bestandteil der Unternehmensstrategie und der täglichen Geschäftspraxis. Wirtschaftlicher Erfolg, ökologische Verantwortung, ethisches Geschäftsverhalten sowie soziale Verantwortung bilden die Grundlage unseres unternehmerischen Handelns.

Der Verhaltenskodex orientiert sich an nationalen und internationalen Standards und berücksichtigt insbesondere die Anforderungen des Lieferkettensorgfaltspflichtengesetzes (LkSG), die Kernarbeitsnormen der International Labour Organization (ILO), die OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen sowie die Prinzipien des UN Global Compact.

Die Inhalte dieses Verhaltenskodex gelten für alle Mitarbeitenden, Führungskräfte sowie Geschäftspartner der HOSTI GmbH.

A. Anforderungen

1. Einhaltung von Gesetzen

Wir halten konsequent alle geltenden Gesetze, regulatorischen Anforderungen und internen Richtlinien ein. Die Einhaltung gesetzlicher Vorgaben bildet die Grundlage unseres unternehmerischen Handelns. Geschäftsentscheidungen werden transparent, nachvollziehbar und verantwortungsvoll getroffen.

1.1 Führung

Integrität und verantwortungsvolle Unternehmensführung sind wesentliche Bestandteile unserer Unternehmenskultur. Führungskräfte tragen eine besondere Verantwortung für die Umsetzung dieses Verhaltenskodex und fördern eine Kultur der Offenheit, Nachhaltigkeit und Compliance. Führungskräfte sind Vorbilder, nehmen Hinweise ernst und fördern ein offenes Ansprechen von Bedenken.

2. Ökologische Verantwortung

Der Schutz von Umwelt und Klima ist ein wesentlicher Bestandteil unserer Unternehmensverantwortung. Wir setzen uns für die Reduktion von Emissionen, Abfällen und Energieverbräuchen ein und fördern den verantwortungsvollen Umgang mit natürlichen Ressourcen. Darüber hinaus unterstützen wir Maßnahmen zur Verbesserung der Energieeffizienz sowie nachhaltige Produktions- und Beschaffungsprozesse.

Die HOSTI GmbH verfolgt einen kontinuierlichen Verbesserungsprozess zur Weiterentwicklung ihrer Umweltleistung. Hierzu gehören unter anderem die Erfassung relevanter Umweltkennzahlen, die Sensibilisierung der Mitarbeitenden sowie die Umsetzung geeigneter Umwelt- und Klimaschutzmaßnahmen.

.

3. Erhalt der natürlichen Lebensgrundlagen

Wir verpflichten uns, keine schädlichen Umweltveränderungen zu verursachen, die negative Auswirkungen auf Menschen, Biodiversität oder natürliche Ressourcen haben könnten. Insbesondere lehnen wir illegale Entwaldung, Boden- und Gewässerverschmutzung sowie unverhältnismäßige Luftemissionen ab.

4. Soziale Verantwortung

Die HOSTI GmbH respektiert und schützt international anerkannte Menschenrechte und setzt sich für faire Arbeitsbedingungen entlang der gesamten Wertschöpfungskette ein.

4.1 Einhaltung von Menschenrechten

Wir achten die internationalen Menschenrechte und verpflichten uns zur Einhaltung der ILO-Kernarbeitsnormen sowie der Anforderungen des Lieferkettensorgfaltspflichtengesetzes.

4.2 Vereinigungsfreiheit und Schutz der Privatsphäre

Wir respektieren die persönliche Würde, die Privatsphäre und die Persönlichkeitsrechte jedes Einzelnen. Darüber hinaus achten wir das Recht auf Vereinigungsfreiheit und freie Meinungsäußerung im Rahmen der geltenden gesetzlichen Vorgaben.

4.3 Verbot von Kinderarbeit

Kinderarbeit wird in keiner Form toleriert. Wir beschäftigen keine Personen unter dem gesetzlich vorgeschriebenen Mindestalter und beachten insbesondere die Anforderungen gemäß § 2 Abs. 2 Nr. 1 und Nr. 2 Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz (LkSG) sowie die relevanten ILO-Konventionen.

4.4 Verbot von Zwangsarbeit

Jegliche Form von Zwangsarbeit, moderner Sklaverei oder Menschenhandel ist untersagt. Beschäftigungsverhältnisse beruhen ausschließlich auf Freiwilligkeit. Wir beachten insbesondere die Anforderungen gemäß § 2 Abs. 2 Nr. 3 bis Nr. 5 Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz (LkSG).

4.5 Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz

Die Sicherheit und Gesundheit unserer Mitarbeitenden hat höchste Priorität. Wir schaffen sichere und gesundheitsgerechte Arbeitsbedingungen durch präventive Maßnahmen, regelmäßige Schulungen, Gefährdungsbeurteilungen sowie geeignete Arbeitsschutzmaßnahmen. Mitarbeitende werden regelmäßig zu Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz sensibilisiert.

4.6 Verbot von Diskriminierung

Wir dulden keine Diskriminierung oder Belästigung aufgrund von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, sexueller Orientierung, Behinderung oder anderer persönlicher Merkmale. Vielfalt und Chancengleichheit verstehen wir als wichtige Grundlage für nachhaltigen Unternehmenserfolg. Mobbing, Einschüchterung, diskriminierende oder sexuelle Belästigung sowie sonstiges herabwürdigendes Verhalten werden nicht toleriert.

4.7 Faire Vergütung und Arbeitszeiten

Die Vergütung erfolgt mindestens entsprechend den gesetzlichen Mindestanforderungen sowie den geltenden arbeitsrechtlichen Vorgaben. Arbeitszeiten, Ruhezeiten und Urlaubsansprüche richten sich nach den jeweils geltenden gesetzlichen Bestimmungen. Ziel ist es, alle Mitarbeitenden nach dem für HOSTI maßgeblichen ver.di-Tarifabkommen für die Beschäftigten der Papier, Pappe und Kunststoffe verarbeitenden Industrie (PPKV) zu vergüten.

5. Ethisches Geschäftsverhalten

Die HOSTI GmbH verpflichtet sich zu integrem und verantwortungsbewusstem Geschäftsverhalten. Korruption, Bestechung und wettbewerbswidrige Praktiken werden nicht toleriert.

5.1 Fairer Wettbewerb

Wir bekennen uns zu fairem Wettbewerb und halten kartell- und wettbewerbsrechtliche Vorgaben konsequent ein.

5.2 Korruption

Jegliche Form von Korruption, Bestechung oder unzulässiger Einflussnahme ist untersagt. Geschäftsentscheidungen müssen sachlich nachvollziehbar und frei von persönlichen Interessen getroffen werden. Tatsächliche oder mögliche Interessenkonflikte sind frühzeitig offenzulegen. Mitarbeitende wirken nicht an Entscheidungen mit, bei denen persönliche, familiäre oder wirtschaftliche Interessen ihre Objektivität beeinträchtigen können. .

5.3 Geschenke und andere Vergünstigungen

Geschenke, Einladungen oder sonstige Vorteile dürfen ausschließlich im angemessenen, transparenten und rechtlich zulässigen Rahmen gewährt oder angenommen werden. Sie dürfen weder Geschäftsentscheidungen beeinflussen noch den Anschein einer unzulässigen Einflussnahme erwecken. Für den Umgang mit Geschenken, Einladungen, Wertgrenzen und Meldepflichten gelten die Regelungen des Anti-Korruptionskodex der HOSTI GmbH, die von allen Mitarbeitenden einzuhalten sind.

5.4 Geldwäsche

Wir arbeiten ausschließlich mit seriösen Geschäftspartnern zusammen und halten alle geltenden Vorschriften zur Verhinderung von Geldwäsche ein.

5.5 Datenschutz und Vertraulichkeit

Die HOSTI GmbH verpflichtet sich zum verantwortungsvollen Umgang mit personenbezogenen Daten und vertraulichen Informationen. Vertrauliche Unternehmensinformationen sind zu schützen und dürfen nicht unbefugt weitergegeben werden. Unternehmensinformationen, Geschäftsgeheimnisse, IT-Systeme und sonstige Vermögenswerte sind vor Verlust, Missbrauch und unbefugtem Zugriff zu schützen. Datenschutz- oder Informationssicherheitsvorfälle sind unverzüglich intern zu melden.

6. Nachhaltige Beschaffung und Lieferkette

Wir erwarten von unseren Lieferanten und Geschäftspartnern die Einhaltung sozialer, ökologischer und ethischer Standards. Lieferanten werden risikobasiert bewertet und in unsere Nachhaltigkeitsanforderungen eingebunden. Die HOSTI GmbH behält sich vor, die Einhaltung dieser Anforderungen durch geeignete Maßnahmen zu überprüfen.

7. Unsere Ziele

Zur wirksamen Umsetzung dieses Verhaltenskodex legt HOSTI die folgenden messbaren Ziele fest. Die Zielerreichung wird mindestens jährlich überprüft und dokumentiert. Festgestellte Abweichungen werden bewertet und durch geeignete Maßnahmen bearbeitet.

Soziale Ziele	Kennzahl	Zielhorizont
Alle Mitarbeitenden regelmäßig zum Code of Conduct sowie zu Menschenrechten, Gleichbehandlung, Korruptionsprävention und Hinweiswegen schulen	Anteil geschulter Mitarbeitender	100 % bis Ende 2027; anschließend mindestens 90 % jährlich
Neue Mitarbeitende zeitnah zum Code of Conduct unterweisen und die Kenntnisnahme dokumentieren	Anteil fristgerecht geschulter Neueintritte	100 % innerhalb von drei Monaten nach Eintritt
Hinweise auf mögliche Verstöße vertraulich, nachvollziehbar und zeitnah bearbeiten	Anteil dokumentierter und fristgerecht erstbewerteter Meldungen	100 % Erstbewertung innerhalb von zehn Arbeitstagen
Relevante Lieferanten und Geschäftspartner auf die Einhaltung grundlegender Verhaltens-, Arbeits- und Menschenrechtsstandards verpflichten	Anteil des relevanten Einkaufsvolumens mit akzeptiertem CoC oder gleichwertigen Anforderungen	mindestens 80 % bis Ende 2028
Relevante Mitarbeitende regelmäßig zu Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz unterweisen	Anteil fristgerecht unterwiesener relevanter Mitarbeitender	100 % jährlich
Schwere Arbeitsunfälle vermeiden	Anzahl schwerer Arbeitsunfälle	dauerhaft 0

B. Umsetzung des Verhaltenskodex

Die Umsetzung dieses Verhaltenskodex wird durch geeignete Prozesse, Verantwortlichkeiten, Trainingsmaßnahmen und kontinuierliche Verbesserungsprozesse unterstützt.

Verstöße gegen diesen Verhaltenskodex können arbeitsrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen.

Die HOSTI GmbH überprüft diesen Verhaltenskodex regelmäßig hinsichtlich Aktualität, Wirksamkeit und regulatorischer Anforderungen.

HOSTI GmbH
Pfedelbach,

Hansjörg Stickel
– Geschäftsführung –